

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">za rok 2017</div>

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawierania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania	2018-07-16
--	------------

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE OVUM		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo POMORSKIE	Powiat M. GDYNIA
Gmina M. GDYNIA	Ulica TRAUGUTTA	Nr domu 2	Nr lokalu
Miejscowość GDYNIA	Kod pocztowy 81-388	Poczta GDYNIA	Nr telefonu
Nr faksu	E-mail zarzad@ovum.org.pl	Strona www	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2016-03-15		
5. Numer REGON	19310731400000	6. Numer KRS	0000217093
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Piotr Lewko	Prezes Zarządu	TAK
	Martyna Kruszyńska	Skarbnik Zarządu	TAK
	Kordian Zarebiński	Sekretarz Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Patrycja Geraga	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Katarzyna Kunkel	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Celami Stowarzyszenia są zadania w zakresie: 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób; 1a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej; 1b) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa; 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej		

9. Cele statutowe organizacji

(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)

osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;

- 3) działalności charytatywnej;
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 5) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- 5a) działalności na rzecz integracji cudzoziemców;
- 6) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej;
- 7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 8) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 9) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 10) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 11) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 12) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
- 13) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 14) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 16) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 17) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 18) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 19) turystyki i krajoznawstwa;
- 20) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 21) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 22) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- 22a) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
- 23) ratownictwa i ochrony ludności;
- 24) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 25) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
- 26) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 27) promocji i organizacji wolontariatu;
- 28) pomocy Polonii i Polakom za granicą;
- 29) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 29a) działalności na rzecz weteranów i weteranów poszkodowanych;
- 30) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- 31) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 32) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 32a) rewitalizacji;
- 33) pomocy osobom pokrzywdzonym przestępstwem, świadkom oraz osobom im najbliższym;
- 34) pomocy osobom pozbawionym wolności, zwalnianym z zakładów karnych i aresztów śledczych oraz członkom ich rodzin;
- 35) przeciwdziałania przemocy;
- 36) działalność w przedmiocie mediacji;
- 37) przeciwdziałania handlowi ludźmi;
- 38) działalności na rzecz organizacji pozarządowych w zakresie określonym w pkt 1-37.

<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) prowadzenie poradnictwa obywatelskiego, prawnego i psychologicznego; 2) wszczynanie postępowań i branie udziału w toczących się postępowaniach; 3) inicjowanie zmian prawa i monitorowanie przestrzegania prawa; 4) prowadzenie działalności mediacyjnej, edukacyjnej, szkoleniowej, informacyjnej, kulturalnej, naukowej, badawczej, wydawniczej, wychowawczej i grup wsparcia; 5) współpracę z innymi podmiotami prawa, organami administracji publicznej, organami wymiaru sprawiedliwości i organami ścigania.
---	---

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>W roku 2017 nasza działalność skupiała się na prowadzeniu Biura Porad Obywatelskich w Gdyni i prowadzeniu Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej w Bolszewie.</p> <p>Celem zadania publicznego polegającego na prowadzeniu Biura Porad Obywatelskich było zwiększenie aktywności obywatelskiej mieszkańców Gdyni poprzez upowszechnianie i świadczenia przez doradców Biura Porad Obywatelskich (BPO) w Gdyni bezpłatnej pomocy prawnej i obywatelskiej. Działalność stacjonarna Biura Porad Obywatelskich: 20 godz. tygodniowo przez 12 miesięcy. Od sierpnia 2017 roku, dzięki wpływom finansowym z 1% podatku, biuro było otwarte dodatkowo 14 godzin w tygodniu. Uśredniając biuro funkcjonowało ok. 26 godz. w skali tygodnia. W trakcie realizacji zadania publicznego z poradnictwa skorzystało łącznie 2.109 klientów. Dzięki współpracy z szerokim gronem wolontariuszy, zaistniała możliwość świadczenia poradnictwa w języku ojczystym cudzoziemców, którzy osiedlili się lub pragną osiedlić się w Gdyni, z której wielokrotnie skorzystali. Współpraca z innymi organizacjami pozarządowymi działającymi lokalnie pozytywnie wpłynęła na jakość i dostępność świadczonej pomocy.</p> <p>W ramach realizacji zadaniach publicznego polegającego na prowadzeniu w formie powierzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w Gminie Wejherowo nastąpiło zwiększenie wiedzy prawnej adresatów w okresie od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. poprzez działalność Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej. W ramach zadania udzielono 222 porad prawnych.</p> <p>Stowarzyszenie OVUM w roku 2017 było wykazywało następującą aktywność:</p> <p>05.01.2017 r. odbyło się Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia OVUM, podczas którego wybrano zarząd i komisję rewizyjną</p> <p>06.01.2017 r. wybrano przewodniczącą komisji rewizyjnej.</p> <p>21.03.2017 r. odbyło się spotkanie z przedstawicielem Europejskiego Stowarzyszenia Studentów Prawa ELSA w sprawie nawiązania współpracy w zakresie wolontariatu.</p> <p>24.03.2017 r. przedstawiciele Stowarzyszenia wzięli udział w II Forum Integracji i Imigracji zorganizowanym przez Urząd Miejski w Gdańsku.</p> <p>06.04.2017 r. doradcy i wolontariusze Stowarzyszenia wzięli udział w szkoleniu z psychologiem pt.: "Praca z klientem"</p> <p>29-30.04.2017 r. przeprowadziliśmy akcję informacyjną 1% podatku w CH Riviera w Gdyni.</p> <p>10.05.2017 r. przedstawiciel Stowarzyszenia wziął udział w spotkaniu Powiatowej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych, które odbyło się w Urzędzie Miasta Gdyni.</p> <p>15.05.2017 r. przedstawiciele Stowarzyszenia wzięli udział w spotkaniu z RPO Adamem Bodnarem w Bibliotece Akademickiej w Gdyni.</p> <p>02-04.06.2017 r. przedstawiciele Stowarzyszenia OVUM wzięli udział w Walnym Zgromadzeniu Związku Biur Obywatelskich, którego członkiem jest Stowarzyszenie.</p> <p>10.06.2017 r. podczas corocznego Świętego Ulicy Chylońskiej w Gdyni w strefie przeznaczonej dla organizacji pozarządowych udzielaliśmy informacji na temat poradnictwa prawnego i obywatelskiego.</p> <p>17.06.2017 r. podczas finału Gdynińskiego Tygodnia Pozarządowego przedstawiciele Stowarzyszenia udzielali i promowali jego działalność oraz ideę poradnictwa obywatelskiego.</p> <p>22.06.2017 r. odbyło się Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia OVUM, podczas którego podjęto uchwałę o zmianie statutu Stowarzyszenia OVUM, uchwałę o przyjęciu regulaminu Walne Zebrania Członków, uchwałę o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego za rok 2016 a także przedstawiono sprawozdanie z działalności komisji rewizyjnej i zarządu za rok 2016.</p> <p>28.06-01.07.2017 r. podczas Festiwalu Open'er Stowarzyszenie przeprowadziło akcję promocyjno-informacyjną na temat handlu ludźmi pod hasłem #NieDajSieSprzedac.</p> <p>20.07.2017 r. doradcy i wolontariusze Stowarzyszenia wzięli udział w szkoleniu psychologicznym "Praca</p>
---	---

z trudnym klientem".

24.08.2017 r. doradcy i wolontariusze Stowarzyszenia wzięli udział w szkoleniu z psychologiem z zakresu mediacji.

02.09.2017 r. zorganizowaliśmy Dzień Poradnictwa Obywatelskiego, którego celem była promocja idei poradnictwa obywatelskiego oraz doraźna pomoc odbiorcom zadania.

09.2017 r. Stowarzyszenie nawiązało współpracę z Radą Dzielnicy Chylonia w wyniku, którego rozpoczęliśmy udzielanie porad prawnych w Szkole Podstawowej nr 10 dla mieszkańców Chyloni.

04.10.2017 r. Stowarzyszenie OVUM we współpracy z Fundacją FLY rozpoczęło cykl szkoleń dla seniorów.

12.10.2017 r. doradcy i wolontariusze Stowarzyszenia wzięli udział w szkoleniu psychologicznym z zaburzeń psychicznych.

17.10.2017 r. przedstawiciele Stowarzyszenia wzięli udział w V śniadaniu sieciującym zorganizowanym dla gdyńskich organizacji pozarządowych przez Bank Żywności w Trójmieście.

13.11.2017 r. przedstawiciel Stowarzyszenia wziął udział w Dniach Edukacji Prawniczej, podczas których przybliżył studentom WPiA UG istotę i rolę wolontariatu.

16 i 30.11.2017 r. doradcy i wolontariusze Stowarzyszenia wzięli udział w kolejnym cyklu szkoleń z psychologiem pt.: "Praca w zespole" oraz "Klient w kryzysie".

09.11.2017 r. przedstawiciel Stowarzyszenia wziął udział w pracach Sejmu w zakresie zmiany ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.

17.11.2017 r. przedstawiciele Stowarzyszenia wzięli udział w Gdyńskim Forum Pozarządowym, jeden z przedstawicieli został wybrany do Gdyńskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego

Przedstawiciele Stowarzyszenia OVUM w trakcie okresu sprawozdawczego brali udział w licznych konferencjach i spotkaniach przedstawicieli trzeciego sektora - zarówno krajowego jak i zagranicznego. Zaangażowanie Oferenta w liczne przedsięwzięcia (Związek Biur Porad Obywatelskich, Ogólnopolska Sieć Organizacji Pozarządowych przeciwko Handlowi Ludźmi, Wojewódzki Zespół ds. Przeciwdziałania Handlowi Ludźmi, Koalicja Infolinii przy Rzeczniku Praw Obywatelskich, Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gdyni, gdyniawspiera.pl) pozwoliło na wymianę wiedzy i doświadczeń z przedstawicielami innych podmiotów, co pozytywnie wpłynęło na jakość i profesjonalizm świadczonych usług.

W trakcie trwania roku sprawozdawczego, zarząd Stowarzyszenia zebrał się ok. 50 razy, by omówić sprawy bieżące i plany na przyszłość. Stowarzyszenie złożyło oferty konkursowe na realizację zadań publicznych, m.in. w zakresie świadczenia poradnictwa obywatelskiego, nieodpłatnej pomocy prawnej i ośrodka pomocy pokrzywdzonym przestępstwem, które zostały pozytywnie rozpatrzone. Stowarzyszenie zawarło stosowne umowy i realizuje wskazane zadania publiczne w 2018 r.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo
	<input checked="" type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj
	<input checked="" type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	45715	
	Osoby prawne	20	

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	
--	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatna pożytku publicznego			<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)

<p>udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego</p>	<p>Celem projektu było zwiększenie aktywności obywatelskiej mieszkańców Gdyni poprzez upowszechnienie i świadczenie przez Biuro Porad Obywatelskich w Gdyni bezpłatnej pomocy prawnej i obywatelskiej. Cel główny został zrealizowany poprzez m.in.:</p> <p>1)Zwiększenie wiedzy mieszkańców Gdyni na temat obowiązujących przepisów prawa i procedur administracyjnych, a także źródeł prawa 2)zwiększenie umiejętności radzenia sobie z pojawiającymi się problemami natury prawnej. 3) zmniejszenie negatywnych skutków dyskomfortu psychicznego wśród bezpośrednich adresatów powstałego w wyniku niewiedzy i bezradności. 4) obniżenie lęku i niepewności w trakcie kontaktu z pracownikami administracji instytucji publicznych (w szczególności z sądem). Biuro Porad Obywatelskich była otwarte 20 godz./tyg. przez 12 miesięcy, które zwiększono o dodatkowe 14 godziny w tygodniu. Uśredniając biuro funkcjonowało ok. 26 godz. w skali tygodnia. Udzielono łącznie 2.507 porad prawnych dla 2.109 klientów.Porady udzielane były osobiście w siedzibie BPO,listownie i telefonicznie, mailowo oraz w formie poradnictwa mobilnego i niestacjonarnego w radach dzielnic. Witryna ovum.org.pl w trakcie realizacji zadania publicznego została odwiedzona 41.314 razy przez 27.279 unikalnych użytkowników internetu. Udostępniono na www.ovum.org.pl 94 informacje prawne, 6 wzorów pism i 4 publikacje. Przeprowadzono 6 szkoleń dla kadry BPO</p>	<p>94.99.Z</p>
--	---	----------------

<p>udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa</p>	<p>W ramach działalności Stowarzyszenie OVUM prowadziło od 01.01.2017 do 31.12.2017 r. Punkt Nieodpłatnej Pomocy Prawnej na terenie powiatu wejherowskiego w Bolszewie(222 beneficjentów). Działanie było realizowane w ramach systemu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej, polegało na bezpłatnym dostępie do darmowych porad prawnych na poziomie lokalnym i zniwelował barierę finansową do korzystania z profesjonalnej usługi prawnej. Punkt był otwarty 20h/tyg.Przygotowano wzory pism oraz materiały merytoryczne, w tym kserokopie wybranych przepisów prawa dla potencjalnych klientów Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej, stworzono fanpage Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej w Bolszewie na Facebooku, stworzono zakładkę dotyczącą Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej w Bolszewie na stronie internetowej Oferenta pod adresem ovum.org.pl, na stronie internetowej Stowarzyszenia OVUM oraz fanpage na Facebooku umieszczono informację i promowano działalność PNPP w Bolszewie, opracowano i umieszczono na stronie internetowej 6 artykułów prawnych oraz 6 wzorów pism dla użytkowników strony - rezultat ten jest trwały, gdyż Oferent będzie kontynuował jej prowadzenie przez okres co najmniej 7 lat, dwunastokrotnie złożono Zarządowi Powiatu Wejherowskiego karty NPP – w terminach i w sposób zgodny z treścią Ustawy.</p>	<p>69.10.Z</p>
--	---	----------------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym			
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności	
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
1. Informacja o przychodach organizacji			
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)			146 957,14 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego			145 054,02 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego			0,00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej			0,00 zł
d) Przychody finansowe			0,00 zł
e) Pozostałe przychody			1 903,12 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji			
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych			10 347,80 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:			120 725,88 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych			0,00 zł
b) ze środków budżetu państwa			0,00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego			120 725,88 zł

d) ze środków państwowych funduszy celowych		0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		15 883,46 zł
a) ze składek członkowskich		600,00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych		277,00 zł
c) z darowizn od osób prawnych		0,00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórki publicznych, kwest)		0,00 zł
e) ze spadków, zapisów		0,00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		15 006,46 zł
2.4. Z innych źródeł		0,00 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		4 687,09 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Prowadzenie Biura Porad Obywatelskich w Gdyni	4 094,47 zł
2	Materiały promocyjno-informacyjne Stowarzyszenia OVUM	572,20 zł
3	Wsparcie merytoryczne organizacji pozarządowych	20,30 zł
4	Prowadzenie Punktu Nieodpłatnego Poradnictwa Prawnego w Bolszewie	0,12 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		
	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	141 632,06 zł	4 687,09 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	138 062,97 zł	4 687,09 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	21,32 zł	
e) koszty administracyjne	2 844,45 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	703,32 zł	0,00 zł

4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		6 991,05 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	1 197,56 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0,00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> z opłat sądowych	300,00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>		<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		0,0 osób

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w</i>	0,0 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	5,0 osób
2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	32,00 osób fizycznych
	0,00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	23,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	4,00 osób
b) inne osoby	19,00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>	15,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	8,00 osób
b) inne osoby	7,00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	94 647,18 zł
a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
- nagrody	0,00 zł
- premie	0,00 zł
- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	94 647,18 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	94 647,18 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	94 647,18 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	1 577,45 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	4 951,16 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek publicznych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek publicznych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek publicznych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji publicznej przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Biuro Porad Obywatelskich w Gdyni	Celem projektu było zwiększenie aktywności obywatelskiej mieszkańców Gdyni poprzez upowszechnianie i świadczenia przez doradców Biura Porad Obywatelskich (BPO) w Gdyni bezpłatnej pomocy prawnej i obywatelskiej	Prezydent Miasta Gdyni	60 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Punkt Nieodpłatnej Pomocy Prawnej w Bolszewie	Zakładanym celem projektu było zwiększenie wiedzy prawnej mieszkańców Powiatu Wejherowskiego, w szczególności Bolszewa, w okresie od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. poprzez działalność Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej.	Zarząd Powiatu Wejherowskiego	60 725,88 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji

Martyna Kruszyńska, Piotr Lewko, Kordian Zarębiński / 15.07.2018 r.

Data wypełnienia sprawozdania